

遺物注記システム賃貸借 仕様書

1 品名・数量

遺物注記システム 1 台

2 借上期間

令和8年4月1日（水）から令和9年3月31日（水）まで

3 必要とする性能

- ・通常換気で使用可能であること
- ・インクは臭いの少ないものを使用すること
- ・レーザー等で印字箇所をガイドする機能があること
- ・1回あたりの印字時間が5秒以内であること（但し、文字を入力する時間は除く）
- ・印字文字高が最小3mm以内であること
- ・一度に印字できる文字数は最大20字以上であること
- ・2段以上の印字ができること

4 納入条件

- ・搬入、据付、試運転、引取を行うこと
- ・Excelを使用できるように、付属のパーソナルコンピュータにインストールすること
- ・動産総合保険に加入すること
- ・納入時に操作方法について説明を行うこと
- ・故障等があった場合に速やかに対応すること
- ・廃棄物（廃品、廃液等）を回収すること
- ・通常の使用による損耗等についての交換・メンテナンス、消耗品（インク、洗浄液等）等にかかる全ての費用を負担すること

5 支払方法

精算払（四半期毎）

7月頃（4～6月分）、10月頃（7月～9月分）、1月頃（10月～12月分）、

4月頃（1月～3月分）※四半期毎に、履行確認後請求書に基づいて指定口座へ振込する

6 その他

この仕様書に定めのない事項又は疑義の生じた事項については、当センターへ確認すること